

## Pracovnice/pracovník oddělení služeb

Ústřední knihovna VŠB-TU Ostrava přijme pracovníci/pracovníka do úseku služeb (výpůjční oddělení, studovna).

Požadujeme:

- VŠ (Bc.) vzdělání knihovnického a informačního zaměření,
- aktivní znalost jednoho světového jazyka (nejlépe angličtiny),
- dobrou znalost kancelářských programů MS Office (Word, Excel)
- pečlivost, komunikativnost, ochotu učit se novému,
- časová flexibilita z důvodu delších služeb ve studovně a na pobočkách,
- předchozí praxe ve vysokoškolské knihovně vítána.

Nabízíme:

Plný pracovní úvazek s nástupem podle dohody

Zajímavou práci v univerzitní knihovně.

Platové zařazení podle platného mzdového předpisu VŠB-TUO (bližší informace osobně).

Motivační dopis včetně strukturovaného životopisu zašlete do 4. 5. 2018 na e- mail: [pavla.rygelova@vsb.cz](mailto:pavla.rygelova@vsb.cz).

Vybraní uchazeči budou pozváni k osobnímu pohovoru.